

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН»
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

Р Е Ш Е Н И Е

от 28 марта 2013 года

№ 28/16

г. Усть-Илимск

О Порядке проведения внешней проверки годового отчета

В целях определения порядка проведения Ревизионной комиссией муниципального образования «Усть-Илимский район» внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Усть-Илимский район», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Ревизионной комиссии муниципального образования «Усть-Илимский район», утвержденным решением Думы муниципального образования «Усть-Илимский район» от 27 сентября 2012 года № 23/10, руководствуясь статьей 23, 64 Устава муниципального образования «Усть-Илимский район», Дума муниципального образования «Усть-Илимский район» шестого созыва

Р Е Ш И Л А

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения Ревизионной комиссией муниципального образования «Усть-Илимский район» внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Усть-Илимский район».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район».

Мэр муниципального образования
«Усть-Илимский район»

В.А. Хомяков

Приложение
к решению Думы
муниципального образования
«Усть-Илимский район»
шестого созыва
от 28 марта 2013 года № 28/16

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН» ВНЕШНЕЙ ПРОВЕРКИ ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок проведения Ревизионной комиссией муниципального образования «Усть-Илимский район» внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Усть-Илимский район» разработан в целях реализации статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 22 Положения о бюджетном процессе муниципального образования «Усть-Илимский район», Положения о Ревизионной комиссии муниципального образования «Усть-Илимский район».

1.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее - исполнение местного бюджета) включает в себя внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования «Усть-Илимский район» и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Ревизионной комиссией муниципального образования «Усть-Илимский район».

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕШНЕЙ ПРОВЕРКИ
ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН»**

2.1. Целью проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета является оценка полноты и достоверности представленной бюджетной отчетности и эффективности использования в отчетном году бюджетных средств, муниципального имущества.

2.2. Задачами проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета являются:

1) оценка полноты и своевременности обеспечения бюджетного процесса муниципальными правовыми актами по вопросам осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании «Усть-Илимский район» в отчетном периоде;

2) оценка правомерности внесения изменений в ходе исполнения местного бюджета в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Думы муниципального образования «Усть-Илимский район» о бюджете муниципального образования «Усть-Илимский район» в отчетном финансовом году;

3) оценка исполнения доходной части местного бюджета муниципального образования «Усть-Илимский район» в разрезе источников ее формирования на основании сравнения фактических показателей поступления доходов по отношению к объемам доходов, утвержденных решением Думы муниципального образования «Усть-Илимский район» о бюджете, и объемам прогнозных показателей бюджетной отчетности.

4) выборочная проверка соответствия отчетных данных сведениям бухгалтерского

учета, соответствия сводного отчета данным отчетов главных распорядителей бюджетных средств;

5) оценка исполнения расходной части бюджета муниципального образования «Усть-Илимский район» в разрезе разделов и подразделов, в том числе анализ направлений расходов:

- фактическое исполнение которых составило менее 70 процентов от решения Думы муниципального образования «Усть-Илимский район» о бюджете муниципального образования «Усть-Илимский район» либо сводной бюджетной росписи на отчетную дату (с учетом динамики исполнения указанных расходов за последние 2 года);

- по которым при внешней проверке годового отчета об исполнении местного бюджета за предшествующий отчетный период отмечалось низкое исполнение либо выявлялись нарушения;

6) оценка произведенных бюджетных расходов путем сопоставления плановых и фактических показателей;

7) оценка исполнения публичных нормативных обязательств, в том числе с точки зрения полноты выполнения принятых обязательств;

8) анализ предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Усть-Илимский район», в том числе с точки зрения своевременности принятия соответствующих нормативных правовых актов;

9) анализ предоставленных бюджетных кредитов и гарантий: обоснованность пролонгации, объемы задолженности по возврату кредитов и причины ее образования;

10) анализ состояния и динамики дебиторской и кредиторской задолженности на основании баланса исполнения местного бюджета;

11) анализ исполнения долгосрочных и ведомственных целевых программ муниципального образования «Усть-Илимский район»;

12) оценка исполнения местного бюджета в разрезе источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Усть-Илимский район».

13) анализ объема и структуры муниципального долга муниципального образования «Усть-Илимский район»;

14) проверка соответствия бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств требованиям действующего законодательства и муниципальных правовых актов по составу, содержанию и соблюдению сроков представления.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕШНЕЙ ПРОВЕРКИ ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

3.1. Администрация муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее - администрация) для проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета не позднее 1 апреля текущего года представляет в Ревизионную комиссию муниципального образования «Усть-Илимский район» следующие документы:

- отчет об исполнении местного бюджета;
- баланс исполнения местного бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительную записку.

Документы представляются в форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

3.2. Главные распорядители бюджетных средств муниципального образования «Усть-Илимский район», главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) до 20 марта текущего финансового года представляют в Ревизионную комиссию муниципального образования «Усть-Илимский район» бюджетную отчетность главных администраторов бюджетных средств.

3.3. По письменному запросу Ревизионной комиссии муниципального образования «Усть-Илимский район» главные администраторы бюджетных средств обязаны представить документы и иную информацию по вопросам исполнения местного бюджета, относящимся к их компетенции, в сроки, установленные Ревизионной комиссией муниципального образования «Усть-Илимский район», а также обеспечить по требованию доступ должностным лицам Ревизионной комиссии муниципального образования «Усть-Илимский район» к первичной учетной документации.

3.4. Ревизионная комиссия муниципального образования «Усть-Илимский район» проводит внешнюю проверку отчета об исполнении местного бюджета в срок, не превышающий один месяц.

3.5. Подготовка к проведению внешней проверки отчета об исполнении местного бюджета осуществляется Ревизионной комиссией муниципального образования «Усть-Илимский район» в соответствии с Регламентом Ревизионной комиссии муниципального образования «Усть-Илимский район».

4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ НА ГОДОВОЙ ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

4.1. Результаты внешней проверки отчета об исполнении местного бюджета оформляются заключением Ревизионной комиссии муниципального образования «Усть-Илимский район» на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

4.2. В заключении Ревизионной комиссии муниципального образования «Усть-Илимский район» содержатся выводы:

- 1) о наличии (отсутствии) фактов неполноты бюджетной отчетности;
- 2) о наличии (отсутствии) фактов недостоверности показателей бюджетной отчетности;
- 3) о наличии (отсутствии) фактов, способных негативно повлиять на достоверность отчетности.

В случае непредставления в Ревизионную комиссию муниципального образования «Усть-Илимский район» необходимых данных для подтверждения достоверности бюджетной отчетности (непредставления соответствующих форм бюджетной отчетности, отсутствия необходимых показателей в одной форме по взаимоувязанным показателям другой формы отчетности и иных) производится отказ от выражения мнения о достоверности бюджетной отчетности.

4.3. Заключение Ревизионной комиссии муниципального образования «Усть-Илимский район» также может включать в себя:

- 1) описание вопросов, проверенных в период проведения внешней проверки;
- 2) описание выявленных фактов несоблюдения действующего законодательства и муниципальных правовых актов муниципального образования «Усть-Илимский район» по вопросам исполнения местного бюджета;
- 3) заключения по проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств;
- 4) выводы о соответствии показателей бюджетной отчетности показателям синтетического и аналитического учета, причинах расхождений данных бюджетного учета и отчетности, методах их исправления;
- 5) заключение по каждому разделу классификации расходов бюджетов Российской Федерации и по каждому главному распорядителю бюджетных средств, по которым выявлено в ходе внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета нецелевое использование бюджетных средств, расходование средств бюджета муниципального образования «Усть-Илимский район», сверх утвержденных бюджетных ассигнований либо сверх бюджетной росписи с указанием руководителей (получателей бюджетных средств), принявших указанные решения, и должностных лиц, допустивших осуществление таких платежей;
- 6) заключение по каждому выявленному в ходе внешней проверки годового отчета

об исполнении местного бюджета случае финансирования расходов, не предусмотренных решением Думы муниципального образования «Усть-Илимский район» о бюджете муниципального образования «Усть-Илимский район» либо сводной бюджетной росписью, с указанием руководителей получателей бюджетных средств, принявших указанные решения, и должностных лиц, допустивших осуществление таких платежей;

7) анализ предоставления и погашения бюджетных кредитов;

8) анализ предоставления обязательств по муниципальным гарантиям и их исполнения, заключения по выявленным фактам предоставления муниципальных гарантий с нарушением требований бюджетного законодательства по фактам исполнения обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, за счет бюджетных средств;

9) иные сведения об исполнении местного бюджета в отчетном году в соответствии с вопросами и задачами проверки;

10) предложение об утверждении либо отклонении годового отчета об исполнении местного бюджета, иные предложения в соответствии с вопросами и задачами проверки.

4.4. Заключение по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета представляется Ревизионной комиссией муниципального образования «Усть-Илимский район» в Думу муниципального образования «Усть-Илимский район» с одновременным направлением в Администрацию муниципального образования «Усть-Илимский район».